

Государственное казенное общеобразовательное учреждение
Ленинградской области «Мгинская школа-интернат, реализующая
адаптированные образовательные программы для детей
с нарушениями зрения»

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
школы-интерната
протокол от 27.03.2018 № 5

УТВЕРЖДЕНО
приказом школы-интерната
от 27.03.2018 № 11/2/ОД

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся в ГКОУ ЛО «Мгинская школа-
интернат для детей с нарушениями зрения»**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) в ГКОУ ЛО «Мгинская школа-интернат для детей с нарушениями зрения» (далее – школа-интернат) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утверждённым приказом Минобрнауки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 1598;
- Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утверждённым приказом Минобрнауки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 1599;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и

среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;

- Уставом и иными локальными нормативными актами школы-интерната.

1.2. Положение регулирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся, перевод обучающихся в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения адаптированной основной образовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации.

1.4. Положение принимается педагогическим советом школы-интерната, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается приказом школы-интерната.

1.5. Действие локального акта продолжается до замены на новый акт. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1.6. Настоящее Положение обязательно для участников образовательной деятельности.

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью внутренней системы оценки качества образования по общему критерию "качество образовательного результата" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения адаптированной основной образовательной программы (далее – АООП) соответствующего уровня общего образования.

1.8. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план соответствующей АООП.

1.9. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и настоящим локальным нормативным актом школы-интерната.

1.10. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются:

- участники образовательных отношений (администрация, педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители));
- коллегиальные органы управления школой-интернатом;

- экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля (надзора) в сфере образования;

- учредитель.

1.11. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах.

Оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующих учебные достижения обучающегося.

Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка степени усвоения обучающимися учебного материала, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

Периодический контроль - подразумевает проверку степени усвоения обучающимися учебного материала по итогам изучения раздела или темы.

Стартовый контроль обучающихся - процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения обучающимися учебного материала.

Промежуточная аттестация обучающихся - процедура, проводимая с целью определения степени освоения обучающимися адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

Академическая задолженность - неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) АООП или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

2. Цель и задачи разработки системы оценивания

2.1. Цель: управление качеством образования посредством установления единых требований к оцениванию и выставлению отметок.

2.2. Задачи:

2.2.1. установление фактического уровня усвоения учебного материала по предметам учебного плана, соотнесение этого уровня требованиям образовательных стандартов;

2.2.2. контроль выполнения учебных программ и календарных планов изучения отдельных предметов;

2.2.3. формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

2.2.4. повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося;

2.2.5.определение степени освоения обучающимися АООП соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам (модулям) учебного плана во всех классах;

2.2.6. коррекция рабочих программ учебных предметов (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;предупреждение неуспеваемости обучающихся.

3. Единые требования к отметке

3.1. Задачи школьной отметки:

3.1.1. Отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности.

3.1.2. Отметка является связующим звеном между учителем, обучающимся и родителем (законным представителем).

3.2. Принципы выставления школьной отметки:

3.2.1.Справедливость и объективность - это единые критерии оценивания обучающихся, известные обучающимся заранее.

3.2.2. Учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

3.2.3. Гласность и прозрачность - это доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающихся, возможность любого заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы.

3.2.4. Своевременность - отметка выставляется в конце урока, а за письменные работы в течение 3 дней после проведения контроля (или к следующему уроку).

3.3. Критерии выставления отметок.

3.3.1. Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания - полнота знаний, их обобщенность и системность:

полнота и правильность - это правильный, полный ответ;

правильный, но неполный или неточный ответ;

неправильный ответ;

нет ответа.

3.3.2. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

грубые ошибки;

однотипные ошибки;

негрубые ошибки;

недочеты.

3.4. Шкала отметок.

3.4.1. В школе принята следующая шкала отметок: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно; «1» - плохо.

3.4.2. Отметка 5 – «отлично» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, допускается один недочет (правильный полный ответ, представляющий собой

связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Обучающийся обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, применяет знания в новой ситуации, приводит собственные примеры). Как правило, оценка «отлично» выставляется обучающимся, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала.

3.4.3. Отметка 4 – «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания (правильный, но не совсем точный ответ), применяет знания в стандартной ситуации. Как правило, оценка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы.

3.4.4. Отметка 3 – «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, обнаруживший знание основного программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учёбы, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, однако имеется определённый набор негрубых ошибок и недочётов (правильный, но неполный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно). Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности не принципиального характера во время выполнения предусмотренных программой заданий.

3.4.5. Отметка 2 - «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем ответа обучающегося составляет до 50% содержания (неправильный ответ).

3.4.6. Отметку «1» - «плохо» получает обучающийся, если ответ не прозвучал или отсутствует письменная работа.

3.5. Оценка сформированности личностных результатов должна полностью отвечать этическим принципам охраны и защиты интересов обучающегося и конфиденциальности, не представлять угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося.

4. Текущий контроль

4.1. Текущий контроль успеваемости проводится с целью определения фактически достигнутых предметных результатов обучающимися. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений.

4.2. Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

4.3. В школе-интернате предусмотрены различные виды текущего контроля знаний обучающихся.

4.3.1. Устный опрос - контроль, проводимый после изучения материала по одной или нескольким темам (разделам) учебного предмета в виде ответов на вопросы и обсуждения ситуаций.

4.3.2. Письменный контроль, предполагающий работу с поставленными вопросами, решением задач, анализом ситуаций, выполнением практических заданий по отдельным темам (разделам) курса.

4.3.3. Комбинированный опрос - контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам.

4.3.4. Защита и презентация домашних заданий – контроль знаний по индивидуальным или групповым домашним заданиям с целью проверки правильности их выполнения, умения обобщать пройденный материал и публично его представлять, проследить логическую связь между темами курса.

4.3.5. Дискуссии, тренинги, круглые столы, семинары - групповое обсуждение вопросов проблемного характера, позволяющих продемонстрировать навыки самостоятельного мышления и умения принимать решения.

4.3.6. Тесты – совокупность заданий определённой формы (открытые, закрытые, комбинированные), позволяющие объективно и качественно оценить учебные достижения обучающихся.

4.3.7. Проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонализированный учёт учебных достижений обучающихся.

4.4. Возможны и другие виды текущего контроля знаний, которые определяются педагогами. При контроле учитель имеет право на свободу выбора и использования методов оценки знаний обучающихся по своему предмету.

4.5. Формы осуществления текущего контроля успеваемости определяются педагогом с учётом предусмотренных календарно-тематическим планированием типов учебных занятий по учебному предмету.

4.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется самостоятельно педагогом, ведущим занятие.

4.7. Педагог, осуществляющий текущий контроль успеваемости, обязан на первом занятии довести до сведения обучающихся критерии их аттестации в рамках текущего контроля успеваемости.

4.8. Не может служить условием аттестации обучающегося по учебному предмету в рамках текущего контроля успеваемости участие в работе научного общества обучающихся, наличие учебника, приобретение обучающимся определённой литературы, посещение им дополнительных занятий, а также

выполнение иных требований, не обусловленных потребностями процесса освоения программы курса, либо противоречащих законодательству РФ, настоящему Положению или иной нормативной документации.

4.9. Данные текущего контроля используются администрацией школы-интерната для обеспечения ритмичной учебной работы обучающихся, привития им умения чётко организовывать свой труд, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, для организации индивидуальных занятий творческого характера с наиболее подготовленными обучающимися, а также для совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

4.10. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогами по пятибалльной системе.

4.11. Педагог, проверяя и оценивая работы, устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет оценку в классный журнал и дневник обучающегося.

4.12. Для осуществления текущего контроля знаний обучающихся педагогические работники используют контрольно-измерительные материалы, предусмотренные рабочими программами, утверждёнными распоряжением школы-интерната.

4.13. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителями на протяжении всего учебного года и осуществляет проверку знаний обучающихся в соответствии с учебной программой.

4.14. Тексты письменного текущего контроля хранятся у учителя или обучающегося в течение 3 дней с момента объявления отметки.

4.15. Учитель обязан ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету обучающихся на начало учебного года.

4.16. Учитель обязан своевременно довести до обучающихся форму проведения текущего контроля на следующем уроке.

4.17. Учитель обязан своевременно и тактично довести до обучающихся отметку текущего контроля, обосновав ее в присутствии всего класса и выставить отметку в классный журнал и дневник обучающегося.

4.18. Необходимо учитывать, что выставление неудовлетворительных отметок на первых уроках после длительного отсутствия обучающихся, а также после каникул сдерживает развитие успехов обучающихся и формирует у них негативное отношение к учению.

4.19. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка и фиксирование в листе образовательных достижений. Вместо выставления отметок за четверть используются обозначения «усвоил», «частично усвоил» или «не усвоил».

Текущий контроль обучающихся 4-х классов по предмету «Основы религиозных культур и светской этики» в течение всего периода изучения осуществляется без отметочной фиксации их достижений в классных журналах, личных делах, дневниках, тетрадях. Объектом оценивания по данному курсу

становится нравственная и культурологическая компетентность обучающегося, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов. Допускается словесная объяснительная оценка. Вместо выставления отметок за четверть используются обозначения «зачет», «незачет».

Безотметочно ("зачтено") осуществляется текущий контроль по курсам по выбору обучающихся в 5-12-х классах.

Оценка результатов учебных достижений по физической культуре обучающихся специальных медицинских групп «А» и «Б» осуществляется в соответствии с рекомендациями Минобрнауки России от 30.05.2012г. № МД-583/19 «О методических рекомендациях «Медико-педагогический контроль за организацией занятий физической культурой обучающихся с отклонениями в состоянии здоровья».

4.20. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки в конце урока.

4.21. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за домашнее сочинение в 5-12-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал через урок после проведения сочинения).

4.22. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

4.23. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 75% учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

4.24. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей), учителя-предметника.

4.25. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования.

4.26. Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

5. Содержание, формы и порядок проведения четвертной или полугодовой аттестации

5.1 Четвертная или полугодовая аттестация обучающихся школы-интерната проводятся с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

5.2 Отметка обучающихся за четверть или полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля знаний, с учетом результатов различных форм контроля. Итоговая отметка выставляется на основании текущих отметок как среднее арифметическое этих отметок в соответствии с правилами математического округления. Для объективной аттестации обучающихся за четверть необходимо не менее трёх отметок при учебной нагрузке 1-2 часа в неделю и более трёх при учебной нагрузке более 2 часов в неделю. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

5.3. Выставление четвертной, полугодовой отметки:

- отметка «5» ставится, если средний балл составляет от 4,6 до 5 при условии выполнения 50% и более письменных работ (контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ) на «отлично» и при отсутствии оценок «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы;
- отметка «4» ставится, если средний балл составляет от 3,6 до 4,5 при условии выполнения 90% письменных работ (контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ) на «хорошо» и «отлично» и при отсутствии оценок «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы;
- отметка «3» ставится, если средний балл составляет от 2,5 до 3,5 при условии выполнения 90% письменных работ (контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ) на оценку, не ниже удовлетворительной;
- отметка «2» ставится, если средний балл ниже 2,5 и уровень выполнения 50% и более письменных работ (контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ) на оценку ниже удовлетворительной.

В спорных случаях при выставлении отметки за четверть, полугодие особый «вес» имеют отметки за письменные работы.

Обучающемуся, пропустившему 75 и более процентов учебных занятий в течение аттестационного времени, может быть выставлена отметка за четверть только после успешной сдачи зачета (форму и дату зачета утверждает педагогический совет) или делается запись н/а (не аттестован).

5.4. Отметка «н/а» (не аттестован) может быть выставлена только при отсутствии трех текущих отметок и пропуска обучающимся более 75 % учебного времени по болезни. Обучающийся по данному предмету, имеет право сдать пропущенный материал учителю в каникулярное время и пройти четвертную, полугодовую аттестацию.

5.5. Итоговые отметки обучающихся за четверть или полугодие должны быть объективны и обоснованы, то есть соответствовать текущей успеваемости обучающегося, учитывать не только среднюю арифметическую величину, но и все образовательные достижения школьника, учитывать качество знаний по письменным, практическим и лабораторным работам.

5.6. Классные руководители обязаны довести итог четвертной или полугодовой аттестации до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) до начала каникул.

5.7. Учителя-предметники выставляют четвертные или полугодовые отметки не позднее даты окончания четверти или полугодия, указанной в календарном учебном плане школы-интерната.

6. Промежуточная аттестация

6.1. Освоение АООП, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся. К промежуточной годовой аттестации допускаются все обучающиеся 2-12 классов.

Годовую промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят все обучающиеся 2-12 классов, осваивающие АООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в том числе осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

6.2. Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания или всего объёма учебной дисциплины за учебный год.

Целями промежуточной аттестации являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта. Контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов;
- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства.

6.3. Обучающиеся, занимающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включённым в этот план.

6.4. Обучающиеся, временно находящиеся в санаторных школах, реабилитационных образовательных учреждениях аттестуются на основании справки о результатах обучения в этих учреждениях.

6.5. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится на основе контрольных диагностических работ.

6.6. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются контрольная работа и тесты.

В соответствии с решением педагогического совета школы-интерната отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

При проведении контроля качества освоения содержания АООП обучающихся могут использоваться информационно-коммуникационные технологии.

6.7. Форма, порядок проведения, перечень учебных предметов (модулей), расписание и система оценок при промежуточной аттестации обучающихся за год устанавливаются не позднее 2-х месяцев до проведения годовой промежуточной аттестации решением педагогического совета школы-интерната. Данное решение утверждается распоряжением школы-интерната и в 3-х дневный срок доводится до сведения всех участников образовательной деятельности: педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей).

6.8. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

6.8.1. промежуточная аттестация обучающихся в школе-интернате проводится:

- в сроки, установленные в календарном учебном графике;
- в соответствии с расписанием, утвержденным распоряжением школы-интерната за 2 месяца до ее проведения;
- учителем-предметником данного класса по соответствующему учебному предмету;
- по контрольно-измерительным материалам, прошедшим экспертизу на уровне предметного методического объединения учителей, с соблюдением режима конфиденциальности. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм годовой аттестации обучающихся разрабатываются учителем или методическим объединением в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и тестов должно соответствовать АООП, годовому тематическому планированию учителя-предметника.

6.8.2. Все формы аттестации проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания.

6.8.3. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1-2 стандартных урока.

6.8.4. В соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.

6.9. Проверка работ осуществляется учителем-предметником, работающим в данном классе. Координируют и руководят деятельностью по проверке работ заместитель директора школы-интерната по учебной работе и руководитель методического объединения.

6.10. С целью обеспечения объективности образовательных результатов обучающихся к проведению промежуточной аттестации могут быть

привлечены педагоги, не работающие в конкретном классе, и в качестве независимых наблюдателей – родители (законные представители), чьи дети не обучаются в данном классе.

6.11. Проведение промежуточной аттестации может быть осуществлено с использованием технологии стандартизированного оценивания по аналогии проведения ВПР, ОГЭ, ЕГЭ.

6.12. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, (модулей), форма, сроки и порядок их проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за 2 месяца до ее начала посредством размещения на информационном стенде в вестибюле и на официальном сайте школы-интерната, при проведении родительских собраний, с использованием электронных средств.

6.13. Обучающиеся, находящиеся на индивидуальном обучении на дому, решением педагогического совета освобождаются от промежуточной аттестации. Они аттестуются по текущим оценкам соответственно за четверть, полугодие или учебный год, при условии, что они успевают по всем предметам.

6.14. На основании решения педагогического совета школы-интерната могут быть освобождены от годовой аттестации обучающиеся:

6.14.1. имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;

6.14.2. призеры районных, региональных предметных олимпиад и конкурсов;

6.14.3. по состоянию здоровья (на основании справки из медицинского учреждения);

6.14.4. в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;

6.14.5. в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

6.15. Обучающимся, заболевшим в период промежуточной аттестации и предоставившим соответствующий документ, распоряжением школы-интерната сроки сдачи переносятся на более поздний срок. В случае положительных отметок по предмету в четвертях и за год, по решению педагогического совета обучающийся может быть освобожден от промежуточной аттестации.

6.16. Список обучающихся, освобожденных от годовой аттестации, утверждается распоряжением школы-интерната.

6.17. Промежуточная аттестация может осуществляться по пятибалльной и (или) зачётной системе.

6.18. Годовая аттестация обучающихся 10 и 12 классов осуществляется по отметкам, полученным в течение учебного года, как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебного года по данному предмету.

6.19. При выставлении годовой отметки следует учитывать отметки за четверти (2-10 классы) и полугодия (11-12 классы). Годовая отметка выставляется как среднее арифметическое четвертных или полугодических отметок в соответствии с правилами математического округления.

6.20. Итоги годовой промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась и дневниках обучающихся.

6.21. При проведении годовой промежуточной аттестации итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления в пользу обучающегося.

6.22. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены до начала периода государственной итоговой аттестации в 10 и 12 классах, до 28 мая во 2-9, 11 классах.

6.23. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

6.24. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета школы-интерната основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

6.25. Заявления обучающихся и их родителей(законных представителей), не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией школы-интерната.

6.26. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета школы-интерната.

6.27. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) АООП или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.28. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.29. Обучающемуся, не прошедшему промежуточную аттестацию по одному предмету, разрешается пройти промежуточную аттестацию повторно в течение года.

6.30. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе-интернате создается комиссия.

6.31. Взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации или подготовку к ней не допускается.

6.32. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

6.33. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по согласованию с родителями (законными представителями) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по иному варианту АООП в соответствии с заключениями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.34. Школа-интернат, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны создать ему условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль ее своевременной ликвидации.

6.35. Обучающиеся в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе-интернате.

6.36. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс и допуска обучающихся 10, 12 классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы-интерната.

7. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

7.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме АООП соответствующего уровня, переводятся в следующий класс.

7.2. Обучающиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

7.3. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

8. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

8.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, администрация школы-интерната. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

8.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС;

- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

8.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения заместителя директора школы-интерната по учебной работе;

- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

8.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся класса о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить родителей (законных представителей) о решении педагогического совета школы-интерната, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается заместителю директора школы-интерната по учебной работе.

8.5. Обучающийся имеет право проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой-интернатом, на публичное или индивидуальное обоснование отметки.

8.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

8.7. Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой-интернатом процедуры аттестации.

8.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

8.9. Школа-интернатв период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;

- доводит до сведения всех участников образовательной деятельности сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;

- организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

8.10. После завершения промежуточной аттестации администрация школы-интерната организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета, определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

8.11. В случае неудовлетворённости обучающихся или их родителей (законных представителей) выставленной отметкой они имеют право заявить об этом письменно администрации школы-интерната в срок не позднее 3 дней с момента сообщения об отметке.

8.12. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией школы-интерната. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей (законных представителей), распоряжением школы-интерната создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.